

Factura Pequeño Contribuyente

MILDRED MARISÓL, MARROQUÍN ESQUIVEL

Nit Emisor: 36158364

SERVICIOS MARROQUÍN

SECTOR IGLESIA CATÓLICA ALDEA ANTONBRÁN, zona 0, HUITÉ, ZACAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

56EA7969-637C-42A6-8F5D-8F5B3E4216F7

Serie: 56EA7969 Número de DTE: 1669087910

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 08:48:44

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:48:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-335, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-223-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

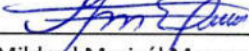
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 56EA7969, número de DTE 1669087910 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Mildred Marisól Marroquín Esquivel, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-335 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-223-2025. Conste. Zacapa, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Mildred Marisól Marroquín Esquivel
DPI 2543 21194 1910

(f) 
Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza
Jefe Departamental
Sede MAGA Zacapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762181435094

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 8:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:48:44
Emisor:	36158364
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS MARROQUÍN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	56EA7969-637C-42A6-8F5D-8F5B3E4216F7
Serie:	56EA7969
Número del DTE:	1669087910
Acuse de recibido:	FCID202520251103T08:48:4506:0056EA7969637C42A68F5D8F5B3E4216F7
Fecha de la consulta:	03/11/2025 08:49:58
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 08:50:21 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	36158364
NOMBRE	MILDRED MARISÓL, MARROQUÍN ESQUIVEL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-335
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-223-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mildred Marisól Marroquín Esquivel
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Zacapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en Capacitación en temas de separación de ambientes en Comunidad de Manzanotillo y Plan de la cruz.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación en temas de manejo del agua en comunidades de Plan del Sare y Guacamayo.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución	Apoyé en capacitación de la importancia de la seguridad alimentaria y nutricional, en la cual se habló de la importancia de los huertos en	100%	Finalizado

de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	EORM de la Comunidad Manzanotillo y Plan de la Cruz. Apoyé en capacitación a grupo CADER Juvenil de la comunidad Plan del Sare en capacitación de elaboración de Velas.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en Capacitar a grupo CADER de Hogar Rural en producción de patio en Comunidad de El Paraíso. Apoyé en capacitación en la importancia de la implementación de huertos familiares en las comunidades de Filo del Mecate y Las Joyas. Apoyé en realización de recetas saludables a madres de niños con DA, en la Reforma, Antombrán.	100% 100% 100%	Finalizado Finalizado Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en capacitación a grupo CADER de Hogar Rural de la comunidad de Antombrán, en Candy Bar. Apoyé en capacitación de elaboración de desinfectante a grupo CADER de Plan del Sare.	100% 100%	Finalizado Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitación de grupo CADER Juvenil de Plan del Sare en la importancia de la implementación de huertos comunales.	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en seguimiento a grupo de ahorro en comunidad de el Guacamayo.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación en temas de Autoestima de la mujer en comunidad de Las Joyas.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en Reunión de COMUDE	100%	Finalizado
	Apoyé en Reunión de COMUSAN	100%	Finalizado
	Apoyé en Entrega de Alimentos por INSAN y APA's	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Mildred Marisol Marroquín Esquivel
DPI: 2543 21194 1910
Celular: 54557083

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza
Jefe Departamental
Sede MAGA Zacapa

